



Дом здравља Горњи Милановац

Пријављено:	16.01.2018	
Бр. јед.	Број	Примак
7175/116		

МБ: 17776037
ПИБ: 106106068

Процедура о едукацији здравствених радника

Број процедуре	Датум израде процедуре	Датум измене процедуре
6.34	15. 12. 2017	
Израдио др Бојан Павловић	Контролисао	
Тим Службе за здравствену заштиту одраслог становништва	Пр. <i>Владимир Миловановић</i> Др <i>Владимир Миловановић</i> спец. педијатрије И 17004365	



ПРОЦЕДУРА О ЕДУКАЦИЈИ ЗДРАВСТВЕНИХ РАДНИКА

1. ЦИЉ

Овом процедуром утврђује се начин едукације здравствених радника наше установе.

2. ОБЛАСТ ПРИМЕНЕ

Процедура се примењује у Служби за здравствену заштиту одраслог становништва и другим скужбама у којима раде здравствени радници који су у обавези да се континуирано едукују.

3. ДЕФИНИЦИЈА

3.1 Писани документ којим се детаљно утврђује начин и процедура едукације здравствених радника, која се континуирано спроводи због унапређења квалитета рада и обнове лиценце.

4. ОДГОВОРНОСТ

Контролу едукације врше начелник и главна сестра.
Едукацију континуирано обављају лекари и медицинске сестре..

5. ПОСТУПАК

Здравствени радници имају право и дужност да током рада континуирано прате развој како медицинске, тако и других одговарајућих наука и да се стручно усавршавају ради одржавања и унапређења квалитета рада здравствене установе.

План и програм медицинске едукације здравствених радника се прави на основу важећих правних прописа и докумената здравствене установе: Правилника о ближим условима за издавање, обнављање или одузимање лиценце члановима комора здравствених радника; Правилника о ближим условима за спровођење континуиране едукације за здравствене раднике и здравствене сараднике; Правилника о стручном усавршавању и образовању здравствених радника и сарадника Дома здравља.

Израда плана медицинске едукације у оквиру службе

Начелник службе у складу са наведеним прописима планира едукацију за све запослене раднике, која обухвата специјализације и континуирану едукацију. Са припремљеним планом упознаје све запослене у служби на једном од првих годишњих састанака унутар службе и план предаје Комисији за унапређење квалитета рада.

Комисија план едукације свих служби обједињује у заједнички план медицинске едукације Дома здравља. Континуиране едукације се планирају тако да сваки запослени има могућност да стекне потребних 20 бодова годишње за обнављање лиценце. Начелници служби у договору са свим запосленима планирају учешће на програмима интерне и екстерне едукације односно стучним и научним скуповима, семинарима и курсевима.

Начелници служби, као и задужена особа коју је одредио директор Дома здравља, редовно прате реализацију свих планираних едукација. Такође се води евиденцију о броју запослених који су учествовали на стручним и научним скуповима, како унутар здравствене установе тако и ван ње.



Сви евидентирани подаци се укључују у годишњи Интегрисани извештај о раду комисије за унапређење квалитета рада.

6. РЕФЕРЕНТНИ ДОКУМЕНТИ

Правилник о ближим условима за издавање, обнављање или одузимање лиценце члановима комора здравствених радника

Правилник о ближим условима за спровођење континуиране едукације за здравствене раднике и здравствене сараднике

Евиденција о едукацији здравствених радника.